



## 新界鄉議局元朗區中學校友會

新界元朗教育路 123 號新界鄉議局元朗區中學

網址：[hykylalumni.org](http://hykylalumni.org) 電郵：[hykylalumni@gmail.com](mailto:hykylalumni@gmail.com)

### 新界鄉議局元朗區中學校友會 2025 至 2027 年度幹事會

#### 第 3 次會議紀錄

日期：2025 年 5 月 24 日(星期六)

時間：下午 2 :03

地點：元朗錦綉花園

出席：洗文騮 廖浚宏 朱正發 朱正發 黃麗嫻

潘麗雲 洪鴻鈞 謝家寶

列席：楊又蓮老師 梁佩英顧問 江偉強

#### 會議紀錄

##### 1. 通過是次議程

AOB 新加事項

- 財政黃麗嫻請辭事宜
- 委任校友加入幹事會事宜
- 校友日安排
- 學生發展經費安排
- 籌款安排
- 財務預算修訂

由黃麗嫻 動議，謝家寶 和議， 沒有人反對， 獲得通過。

##### 2. 通過 2025-2027 屆 第 2 次會議紀錄

由 謝家寶 動議， 洪鴻鈞 和議， 沒有人反對，  
獲得通過。

### 3. 會務報告

#### 3.1

第十七屆元朗區傑出小學生選舉頒獎典禮於 2025 年 5 月 10 日(星期六)上午 11 時 新界鄉議局元朗區中學禮堂舉行。 主禮嘉賓：文化體育及旅遊局首席助理秘書長(文化)陳紫欣女士。

#### 3.2

致社團註冊處更改幹事文件已於 2025 年 5 月 5 日寄交社團註冊處辦理。於 5 月 17 日 收到社團註冊處指示仍有更新之處，主席會跟進。

社團註冊指示仍有更新：

- 欠一名幹事簽名
- 社團註冊處核實盧愷琳欠簽名的原因。盧愷琳回覆會親自書面回覆社團註冊未能簽署文件原因
- 銀行戶口轉換簽署人申請有待社團註冊回覆後跟進。

### 4 財務報告

#### 4.1

2025 年 4 月 1 日至 4 月 30 日止財務報告如下：

(1) 新增捐款收入：0

(2) 新增活動收入：0

(3) 新增支出：

應付賬未付

新增洗文駟代墊 4 月 24 日「鄉中視藝展 2025」花籃費\$500。

(4) 至 2025 年 4 月 30 日止銀行結餘：

- 常務經費戶口 \$221366.16

(結餘為常務經費\$76511.06 及學生發展經費\$144855.1 的總額)

- 獎學金戶口 \$147879.28

- 往來戶口 \$0

(5) 至 2025 年 4 月 30 日止沒有現金結存。

(6) 其餘項目沒有變動。

動議：通過 4 月份財務報告。

議決：由 洪鴻鈞 動議，潘麗雲 和議，沒有人反對，

動議獲得通過。

#### 4.2

應付和處理賬項：

獎學金戶口：沒有新增應付賬項。

常務經費戶口：

-繳付梁佩英 2025 年 3 月代支校友會 2025-2026 網頁費用\$1536，及冼文駟 2025 年 4 月代支花籃費用\$500。累計合共\$2036。

待財務報告通過後，將於銀行戶口轉名後盡快發還

動議：通過上述應付賬未付賬項 \$2036。

議決：由 謝家寶 動議，朱正發 和議，沒有人反對，

動議獲得通過。

#### 4.3

2025-2027 年度校友會財務報告樣式：

黃麗嫻建議幹事會會議的財務報告使用 4 月份財務報告般的簡易版，週年財政報告仍沿用上屆財政的專業版，及每月各項收支記錄仍沿用上屆財政的財務報表(共 14 項)作存檔以供查核。

廖浚宏強調流水賬要分明的重要性。

有關本屆財政報告樣式押後討論，待新任財政研究再作決定。

## 5. 討論事項

### 5.1 校友會 Facebook 賬戶, Google 賬戶 及 網頁管理事宜

#### 5.1.1 校友會 Facebook 賬戶

校友會 Facebook 賬戶管理已更新,

除 IT 顧問外新增主席及洪鴻鈞幹事

管理 Facebook 上載有關資訊, 校友貼文批准和回覆。

- 貼文圖片需標明來源
- 貼文內容不能違反法例,

有關轉載鄉中資訊, 詳情主席會跟校方溝通

#### 5.1.2 校友會 Google Drive 帳戶

校友會 Google 賬戶管理除主席外, 將會加入兩位副主席及文書

主席將按功能給予其他幹事及顧問戶口適當權限

(例如只供查閱或編輯)

#### 5.1.3 校友會網頁

校友會網頁管理事宜除 IT 顧問外新增主席及洪鴻鈞幹事

校友會網頁上載流程有時限性

文件上載要遵從議事規則的文件發佈安排

尚未在會議通過的文件需文件, 需在上載網頁前兩個工作天

先放到幹事會 WhatsApp 群組, 沒有修改意見便可上載網頁。

動議: 通過以上校友會 Facebook 賬戶, Google 賬戶 及 網頁管理事宜

議決: 由 廖浚宏 動議, 謝家寶 和議, 沒有人反對, 獲得通過。

#### 5.1.4 資訊科技顧問角色

顧問提供技術支援及資訊

#### 5.1.5 校友會 WhatsApp 屆代表群組聯絡事宜

主席負責管理群組

#### 5.1.6 校友會專用電話

專用電話已停用，不再需要

主席會自備電話處理校友會會務。

#### 5.1.7 校友會電郵管理

主席負責管理校友會電郵

主席將安排幹事在謝師宴後協助輸入及更新會員資料

#### 5.1.8 Zoom meeting

日後會議可以 Zoom 在網上進行

動議：批准網上會議

議決：由潘麗雲動議，冼文駟和議，沒有人反對，獲得通過。

#### 5.2 邀請法律顧問及顧問老師

- 邀請法律顧問蘇文傑律師

校友蘇文傑為 1999 畢業生

蘇律師已接受邀請

動議：邀請法律顧問蘇文傑律師

由 廖浚宏 動議，洪鴻鈞 和議，黃麗嫻 棄權，沒有人反對，獲得通過。

- 邀請顧問老師洪志華

動議：邀請邀請顧問老師洪志華

由 謝家寶 動議，朱正發 和議，沒有人反對，獲得通過。

主席將正式邀請洪老師

### 5.3 主席召開特別會員大會 (EGM)

-程序須要在網頁公告文件

-需要取授權書 50 張

-如安排安排不到 EGM 場地，將以 Zoom 在網上進行

會上各人分享意見：

黃麗嫻認為不應因人為失誤而召開 EGM 解決問題，

主席擔心如不召開 EGM 的話，缺少法律顧問將影響會務運作，顧問老師覺得失誤後作補救更重要。

動議：通過主席召開特別會員大會

由 洪鴻鈞 動議，冼文駟和議，黃麗嫻 反對，

其餘 4 位幹事贊成，獲得通過。

### 5.4 成立修章小組

修改會章內容：建議明年開 AGM 時進行

尋找需與時並進的修改

顧問梁佩英意見：

鄉中是英文中學，建議不需要中文版的會章。

修章小組成員：冼文駟，朱正發，潘麗雲

### 5.5 2025 週年大會檢討

- 部份顧問從缺，未能於 AGM 中委任，需通過提名後於 EGM 中委任
- 今年校友授權書較多，涵蓋年份亦廣(1973-2024)，惜部份未入會，未能算作有效授權書。
- 黃麗嫻建議應盡量邀請校友出席，可考慮安排其他活動鼓勵校友現場參與。
- 楊又蓮蓮老師建議週年大會可跟週年聚餐一起舉行。

### 5.6 《鄉橋 2025》工作進展

《鄉橋 2025》彙報如下：

2024 年 8 月	第一次編委會會議
2024 年 9 月至 12 月	聯絡/採訪及撰文
2025 年 1 月	第二次編委會會議
2025 年 2 月	內容交外判文藝設計

2025 年 2 月至 4 月 文藝設計分階段進展

後因新一屆幹事名單更新，

現擬於 5 月 28 日交文藝修正最後稿，6 月出版

文藝報價為\$13200

預計印刷 500 本

全部工作完成後將作出檢討。

## 5.7

### 2025-2026 年 活動大綱

#### 5.7.1 校友會應邀出席鄉中活動

水運會

陸運會

Speech day

開放日

鄉中視藝展

傑小頒獎

謝師宴

-主席會與校方商討以下事宜：傑小選舉校友會的參與及角色，校友參與陸運會和水運會事宜。

-2025 謝師宴，校友會贊助\$1000 及前主席梁佩英贊助\$1000。

會上建議款項用作抽獎禮物，凡已入會的畢業生可參加抽獎。

主席會與謝師宴籌委會商討有關事宜。

#### 5.7.2 成立週年旅行籌委會 (2025)

預算 10-12 月周周日舉行，邀請校友及老師

顧問楊又蓮老師建議提供 3 個日期，交給慈山寺選擇

顧問梁佩英建議不需要用旅行社舉辦活動，

建議校友會贊助租用旅遊巴士接載參加的校友往返慈山寺參觀。

週年旅行籌委會 (2025) 成員：冼文騫，廖浚宏

#### 5.7.3 成立鄉橋編委會 (2026)

預算 2026 年 4 月出版

鄉橋編委會 (2026) 成員：冼文騫，洪鴻鈞，謝家寶

#### 5.7.4 成立週年聚餐籌委會 (2026)

預算 2026 年 4 月舉行，  
盡量配合週年大會 (AGM) 及 校友日進行。  
籌委會負責商討舉行詳情及工作計劃  
包括預算經費

週年聚餐籌委會 (2026) 成員：冼文駟，廖浚宏，朱正發，潘麗雲

#### 5.7.5 成立跟進冠名獎學金小組

負責冠名獎學金跟進事宜  
冠名獎學金小組成員：主席及財政

### 5.8 學校管理委員會校友代表選舉

校友會須按校方學校管理委員會 (校管會) 章程，選出一名校友成員作提名被委任的目的，任期為兩個學年，由其被委任為校管會成員當日起計。

- 學校管理委員會 (SMC) 校友成員選舉公告
- 提名表格 (2025 年 8 月)
- 候選人資料簡介 (候選人必需為校友會會員)

候選人最好熟悉校友會幹事會，能在 SMC 發揮橋樑作用

幹事會須委派一名成員為選舉主任  
顧問梁佩英解釋選舉主任不能同時參選，

潘麗雲出任選舉主任

有關 SMC 校友代表選舉詳情，留待下次會議討論。

## 6. 其他事項

### 6.1 財政請辭事宜

財政黃麗嫻致函主席請辭，於委任新財政翌日或 6 月 15 日離職。

在未有新財政人選前，將由主席暫時接管財政職務

### 6.2 委任校友加入幹事會事宜

主席邀請江偉強及劉家嘉加入幹事會

動議：委任江偉強及劉家嘉為校友會幹事

由 朱正發 動議，黃麗嫻 和議，沒有人反對，  
獲得通過。

江偉強及劉家嘉即時成為校友會幹事

### 6.3 校友日安排

校友日每年也刊登在鄉中校曆

楊又蓮老師建議同日舉行週年聚餐（2026）

主席將與校長商討校友會參與校友日的事宜

包括保險，醫療輔助隊，校工安排等事宜

### 6.4 學生發展經費安排

留待下次會議討論

### 6.5 校史館主席授權事宜

冼文駟會繼續以個人名義參與鄉中籌辦校史館活動

## 6.6 籌款安排

負責籌募校友會獎學金及常務經費

籌款委員會成員：冼文駟，廖浚宏，朱正發，江偉強

## 6.7 財務預算修訂

經討論後，財務預算無須改動。

## 7. 下次開會日期、時間

是次會議於下午 5:40 結束。

下次會議日期，地點

有待在幹事會 WhatsApp 群組確認



---

主席  
(冼文駟)



---

文書  
(謝家寶)